

Demande d'emplacement sur les marchés d'approvisionnement de la Ville de Rueil-Malmaison

Merci de cocher les cases correspondant à vos choix et de remplir toutes les rubriques nécessaires à votre demande.

S'agit-il : d'une première demande d'une deuxième demande (1er demande refusée / ajournée)

PERSONNE PHYSIQUE

Nom :Prénom :
Adresse :
Code Postal :Localité :
Tél : ____/____/____/ Fax : ____/____/____/

PERSONNE MORALE

Dénomination de la société :
Siège Social :
Code Postal :Localité :
SIRET : RCS / RM :
REPRESENTANT LEGAL :
Nom :Prénom :
Qualité :
Adresse :
Code Postal :Localité :
Tél : ____/____/____/ Fax : ____/____/____/ Port : ____/____/____/____/____/
Mail :

PRESENCE SUR LE(S) MARCHE(S)

Je demande un emplacement sur le(s) marché(s) – Choix multiple possible :

- | | | |
|--------------------------|---------------|--|
| ☐ | JEAN JAURÈS | Mardi et Samedi matin |
| ☐ | ARSENAL | Mercredi et Dimanche matin |
| ☐ | BUZENVAL | Mardi et Vendredi matin (marché couvert) |
| ☐ | MICHEL RICARD | Samedi matin |
| ☐ | NOUTARY | Dimanche matin |
| ☐ | BIO | Dimanche matin (Place de l'Eglise) |

NATURE DE L'ACTIVITE (seule celle figurant au Kbis sera examinée et retenue le cas échéant)

Boulangerie Pâtisserie Boucherie Charcuterie Volaille Poissonnier

Primeurs Fruits et Légumes Fromager Traiteur Olives/Fruits secs

Epicerie du monde Fleuriste

Autres :

Nature précise de l'activité :

METRAGE SOLICITE :

J'exerce déjà sur d'autres marchés : Oui Non

Lesquels (villes) :

Je m'engage à respecter le règlement intérieur des marchés d'approvisionnement de la Ville de Rueil-Malmaison :
Je certifie que les renseignements portés sur cette demande d'inscription sont exacts.

Fait à, Certifié exact le ____/____/____/ Signature :

SERVICE COMMERCE ET ARTISANAT

PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :

- Formulaire dûment rempli, daté et signé,
- Copie de la carte nationale d'identité ou du titre de séjour du demandeur,
- Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle pour tous dommages causés aux installations mises en place, soit à quiconque par lui-même, ses suppléants ou par ses propres installations, en cours de validité,
- Copie de la carte de commerçant non sédentaire en cours de validité,
- Copie du Kbis de moins de 3 mois,
- Une photographie du stand et de la marchandise proposée,
- Photocopie recto-verso des justificatifs professionnels,
- Photocopie du certificat de mutualité sociale agricole et de la carte d'exploitant (pour les producteurs uniquement).

Le candidat appuie surtout sa demande d'un dossier économique et commercial précisant concrètement son projet et notamment :

- L'investissement envisagé sur le stand (aménagements techniques et/ou esthétiques, enveloppe financière
- Prévisionnelle, moyens de financement, etc...)
- La présentation détaillée de son offre de produits (nature/prix/qualité, etc...)
- Un compte d'exploitation prévisionnel détaillé des deux premières années d'exploitation.

Le dossier complet doit être adressé à

Service Commerce, Artisanat et Marchés Forains
13 Boulevard Foch
92500 RUEIL-MALMAISON

Il peut être soit envoyé par courrier avec accusé de réception, déposé en Mairie, ou envoyé par mail à l'adresse :
commerce.artisanat@mairie-rueilmalmaison.fr

Bon à savoir

A l'issue de la réception du dossier complet, la Commission municipale des marchés d'approvisionnement de la Ville statue et donne un avis favorable, défavorable à la demande, ou l'ajourne pour manque de renseignements ou place indisponible. Vous recevrez une notification par courrier de l'avis de la Commission des Marchés.

Cadre réservé à l'administration dans le cas d'une demande d'abonnement

Date de réception de la demande en Mairie :

Dossier complet : Oui Non

Date de réunion de la commission des marchés d'approvisionnement :

Avis : Favorable
 Défavorable
 Ajournée