



## SERVICE COMMERCE ET ARTISANAT

### **PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :**

- Formulaire dûment rempli, daté et signé,
- Copie de la carte nationale d'identité ou du titre de séjour du demandeur,
- Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle pour tous dommages causés aux installations mises en place, soit à quiconque par lui-même, ses suppléants ou par ses propres installations, en cours de validité,
- Copie de la carte de commerçant non sédentaire en cours de validité,
- Copie du Kbis de moins de 3 mois,
- Une photographie du stand et de la marchandise proposée,
- Photocopie recto-verso des justificatifs professionnels,
- Photocopie du certificat de mutualité sociale agricole et de la carte d'exploitant (pour les producteurs uniquement).

### **Le candidat appuie surtout sa demande d'un dossier économique et commercial précisant concrètement son projet et notamment :**

- L'investissement envisagé sur le stand (aménagements techniques et/ou esthétiques, enveloppe financière
- Prévisionnelle, moyens de financement, etc...)
- La présentation détaillée de son offre de produits (nature/prix/qualité, etc...)
- Un compte d'exploitation prévisionnel détaillé des deux premières années d'exploitation.

#### **Le dossier complet doit être adressé à**

Service Commerces et Artisanat  
13 Boulevard Foch  
92500 RUEIL-MALMAISON

Il peut être soit envoyé par courrier avec accusé de réception, déposé en Mairie, ou envoyé par mail à l'adresse :  
[commerce.artisanat@mairie-rueilmalmaison.fr](mailto:commerce.artisanat@mairie-rueilmalmaison.fr)

#### **Bon à savoir**

A l'issue de la réception du dossier complet, la Commission municipale des marchés d'approvisionnement de la Ville statue et donne un avis favorable, défavorable à la demande, ou l'ajourne pour manque de renseignements ou place indisponible. Vous recevrez une notification par courrier de l'avis de la Commission des Marchés.

#### **Cadre réservé à l'administration dans le cas d'une demande d'abonnement**

Date de réception de la demande en Mairie :

Dossier complet :    Oui    Non

Date de réunion de la commission des marchés d'approvisionnement :

Avis :    Favorable  
          Défavorable  
          Ajournée