Chef(fe) de service
Service Exécution Budgétaire
Direction des Affaires Financières

Située à huit kilomètres à l'ouest de Paris, dans le département des Hauts-de-Seine, Rueil-Malmaison est la commune la plus étendue du département avec ses 1470 hectares et compte 80000 habitants.
Elle bénéficie d'une situation privilégiée avec ses 520 hectares d'espaces verts et sa proximité avec le quartier d'affaires de la défense.

Mission principale :

En lien avec le Directeur des Affaires Financières, le/la chef(fe) de service assure et collabore à l'exécution du budget, aux procédures budgétaires et comptables, au suivi des ressources, à la tenue des tableaux de bord, à l'administration des logiciels.

Fonctions	Activités découlant des fonctions
Exécution budgétaire	• Encadrement de l'équipe de l'exécution budgétaire (5 agents) • Suivi de l'exécution budgétaire et contrôle l'application des règles de la comptabilité publique • Gestion et mise en place d'outils de suivi de l'activité • Contrôle et supervision des opérations de clôture budgétaire : rattachements et reports • Suivi des opérations comptables relatives aux impayés.
Suivi de la fiscalité et des ressources	• Suivi et études d'optimisation des ressources fiscales et financières • Suivi de la tarification des différentes activités • Paramétrage annuel des tarifs sur le logiciel Maelis • Contrôle des sommes perçues par la Ville • Contrôle des remboursements effectués par les tiers (entreprises, collectivités et groupements).

Administration fonctionnelle des logiciels financiers	• Gestion fonctionnelle et paramétrage des différents outils : Coriolis, parapheur électronique, … • Suivi des mises à jour et évolutions de logiciels en lien avec la Direction de l'informatique et les prestataires.
Animation du réseau de comptables déconcentrés de la Ville	• Assure une mission de conseil et d'aide auprès des services • Formation des nouveaux comptables • Développement et mise en œuvre de la comptabilité analytique.

Profil :

Compétences :

- Bonne connaissance des règles de la comptabilité publique (M57, M14, M4)
- Expérience réussie dans le domaine des finances locales
- Maîtrise de la fiscalité locale
- Très bonnes connaissances en informatique
- Expérience du management

Qualités :

- Capacités d'analyse, de négociation et d'organisation
- Capacité à travailler en équipe, aisance dans les contacts
- Forte réactivité, sens de l'anticipation, sens des responsabilités
- Rigueur, esprit méthodique, esprit de synthèse

Tous les postes de la Ville de Rueil Malmaison sont ouverts aux travailleurs en situation de handicap.

Avantages :

13ème mois, régime indemnitaire attractif, Amicale du personnel, RTT

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation à l'attention de M Le Maire :
Soit par mail:
candidatures@mairie-rueilmalmaison.fr

Soit par courrier :
Direction des Ressources Humaines et de la Formation
13 Boulevard Foch
92500 RUEIL MALMAISON